**Secretaria de Estado de Ressocialização e
Inclusão Social - SERIS**

PORTARIA 61/SERIS/2017

Institui a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos no âmbito da Secretaria de Estado de Ressocialização e Inclusão Social - CPADS/SERIS, e dá outras providências

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE RESSOCIALIZAÇÃO E INCLUSÃO SOCIAL, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais que lhe confere a Lei Delegada 47, de 10 de agosto de 2015, e considerando o disposto na Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011, no art. 31 do Decreto Estadual 26.320, de 13 de maio de 2013, e no Decreto Federal nº 7.845, de 14 de novembro de 2012, RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos no âmbito da Secretaria de Estado de Ressocialização e Inclusão Social - CPADS/SERIS.

Art. 2º Compete à CPADS/SERIS:

I - opinar sobre a informação produzida no âmbito de sua atuação para fins de classificação em qualquer grau de sigilo;

II - assessorar a autoridade classificadora ou a autoridade hierarquicamente superior quanto à desclassificação, reclassificação ou reavaliação de informação classificada em qualquer grau de sigilo;

III - propor o destino final das informações desclassificadas, indicando os documentos para guarda permanente, observado o disposto na Lei 8.159, de 8 de janeiro de 1991;

IV - subsidiar a elaboração do rol anual de informações desclassificadas e documentos classificados em cada grau de sigilo, a ser disponibilizado na Internet; e

V - assessorar a autoridade de monitoramento quanto ao cumprimento das normas relativas ao acesso à informação, de forma eficiente e adequada aos objetivos da Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011.

Art. 3º A CPADS/SERIS será composta pelos seguintes membros:

I - um representante do Gabinete do Secretário, que a coordenará;

II - um representante da Chefia Especial de Gestão Penitenciária;

III - um representante da Chefia Especial de Unidades Penitenciária;

IV - um representante da Chefia Executiva de Planejamento, Orçamento, Finanças e Contabilidade;

V - um representante da Gerência de Inteligência;

VI - um representante da Ouvidoria do Sistema Penitenciário;

VII - um representante da Assessoria de Governança e Transparência;

VIII - um representante da Chefia Executiva de Tecnologia da Informação; e

IX - um representante da Assessoria Especial.

§ 1º Os membros da CPADS/SERIS deverão ser indicados pelos titulares das respectivas unidades e designados pelo Secretário de Estado.

§ 2º A Assessoria de Governança e Transparência exercerá a função de Secretaria-Executiva da CPADS/SERIS e prestará o apoio técnico e logístico necessário aos trabalhos da Comissão.

Art. 4º A CPADS/SERIS poderá convidar representantes das diversas áreas desta Secretaria para prestar esclarecimentos sempre que esta medida se mostrar necessária para o cumprimento de suas atribuições.

Art. 5º A participação na CPADS/SERIS não ensejará qualquer remuneração, sendo considerada serviço público relevante.

Art. 6º A autoridade classificadora deverá informar mensalmente à CPADS/SERIS: I - o rol das informações desclassificadas, que deverá conter o Número Único de Protocolo (NUP); e

II - o rol das informações classificadas em cada grau de sigilo, que deverá conter:

a) código de indexação de documento;

b) categoria na qual se enquadra a informação;

c) indicação de dispositivo legal que fundamenta a classificação; e

d) data da produção, data da classificação e prazo da classificação.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE RESSOCIALIZAÇÃO E INCLUSÃO SOCIAL, em Maceió/AL, 15 de janeiro de 2017.

MARCOS SÉRGIO DE FREITAS SANTOS – Ten. Cel. QOC PM
Secretário de Estado de Ressocialização e Inclusão Social

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

PORTARIA/SEDUC Nº 027/2017

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 144 da Constituição do Estado de Alagoas e CONSIDERANDO a Lei de Diretrizes e Bases (Lei n.º 9394/1996) onde a Educação tem como finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;

CONSIDERANDO a necessidade de ampliação das oportunidades de conclusão da Educação Básica, de profissionalização e acesso ao Ensino Superior a estudantes do ensino médio, mediante a permanência na escola em período integral;

CONSIDERANDO o Decreto 40.207 de 20 de abril de 2015 que institui o Programa Alagoano de Ensino Integral

CONSIDERANDO os Planos Nacional e Estadual de Educação, metas 3, 6 e 11, no que confere o fortalecimento e expansão do Ensino Médio, inclusive na forma integrada a educação profissional;

RESOLVE:

Art. 1º Abrir Seleção Pública Simplificada para a contratação temporária de profissionais de nível superior, no âmbito da Secretaria da Educação para atuar como professor monitor de Educação Profissional e Técnica, nas Escolas do Programa Alagoano de Ensino Integral, observadas as regras contidas no Edital/SEDUC Nº 005/2017, de 23 de janeiro de 2017.

Art. 2º Determinar que a Seleção Pública Simplificada regida por esta Portaria e Edital/SEDUC Nº 005/2017, de 23 de janeiro de 2017 seja válida por 01 (um) ano, prorrogável por igual período, a partir da data de homologação do seu Resultado Final.

Art. 3º Estabelecer em até 12 (doze) meses o prazo de vigência dos contratos temporários provenientes da Seleção Pública Simplificada de que trata o Edital/SEDUC Nº 005/2017, de 23 de janeiro de 2017, prorrogáveis por iguais períodos, dependendo do adequado desempenho e da necessidade da Secretaria da Educação, observados normas aplicáveis à matéria.

Art. 4º Instituir a Comissão Coordenadora da Seleção, responsável por sua normatização e o acompanhamento de sua execução, ficando, desde já, designados os seguintes membros, sob a presidência do primeiro:

Carlos Henrique Palmeiras Chaves, matrícula n° 98667262- SUVAP

Maria Gecineide dos Santos, matrícula n° 98650084- SUVAP

Heli Pacheco Lessa, matrícula n° 78386-4- SUVAP

Ricardo Lisboa Martins, matrícula n° 98648055 - SUPED;

Maria Luciana Leão Ciriaco, matrícula n° 9274545 - SUPED;

Fabiana Alves de Melo Dias n° 98650289 - SUPED;

Antônio Daniel Marinho Ribeiro, matrícula n° 42388 - SURE

Genilma Alves Barros, matrícula n° 830178 - SURE;

Pedro Quintela Cavalcanti Calheiros, matrícula n° 866954 -SURE;

Art. 5º Estabelecer que é de responsabilidade dessa Comissão, orientada pela Secretaria Executiva de Educação, a criação dos Instrumentos Técnicos necessários à Inscrição, Avaliação da Experiência Profissional e de Títulos e a divulgação dos Resultados, além de todos os Comunicados que se fizerem necessários ao processo seletivo.

Art. 6º Esta Portaria Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, Maceió (AL), 23 de janeiro de 2017.

JOSE LUCIANO BARBOSA DA SILVA
SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DO GABINETE/SEDUC, EM MACEIÓ(AL) 23 DE JANEIRO DE 2016.

ROBERTO JOSÉ DOS SANTOS
Responsável pela Resenha

EDITAL/SEDUC N° 005/2017

EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR, NO ÂMBITO DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, PARA ATUAREM COMO PROFESSORES - MONITORES DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TÉCNICA NAS ESCOLAS PERTENCENTES AO PROGRAMA ALAGOANO DE ENSINO INTEGRAL.

A Secretaria de Estado da Educação de Alagoas, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com as disposições da legislação em vigor, faz saber, por meio deste Edital, que nos dias 25 de janeiro a 05 de fevereiro estarão abertas as inscrições para o processo seletivo simplificado para contratação TEMPORÁRIA DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR para atuarem como professores - monitores nos cursos de Educação Profissional e Técnica nas unidades de ensino do Programa Alagoano de Ensino Integral, de acordo com o disposto nos itens a seguir:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES E ATRIBUIÇÕES

1.1. O presente instrumento tem como objetivo selecionar PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR, por contrato temporário, para ministrar aulas na formação técnico profissional de estudantes das unidades de ensino do Programa Alagoano de Ensino Integral, no âmbito da Secretaria da Educação;

1.2. Configura-se a síntese das Atribuições:

Participar da elaboração e do desenvolvimento do Projeto Político Pedagógico, do Plano de Curso, dos Planos de Ensino dos cursos, dos projetos de iniciação científica junto aos demais segmentos da comunidade da unidade de ensino; ministrar aulas teóricas e práticas, assim como praticar outras atividades docentes, utilizando modernos recursos didáticos e mantendo-se permanentemente atualizado com o estado da arte em seu campo de atuação; participar e seguir criteriosamente o planejamento das atividades curriculares, observando as orientações da Gestão da unidade de ensino; elaborar e executar projetos de ensino, estudos e atividades junto à comunidade discente, docente e de fora da unidade de ensino; contribuir para o bom funcionamento dos laboratórios correlatos a sua função; responsabilizar-se pelos registros referentes à vida escolar dos estudantes sob sua responsabilidade, assim como prestar informações necessárias ao monitoramento da atividade docente; operar de forma proativa para o desenvolvimento dos estudantes e o aperfeiçoamento de sua unidade de ensino, bem como exercer outras atividades que lhe forem atribuídas no Regimento Escolar e orientações da unidade de ensino e da Secretaria da Educação.

2. DA REMUNERAÇÃO

2.1. Os profissionais, quando convocados, para contrato temporário, terão valores recebidos, a título de REMUNERAÇÃO, não sendo os mesmos incorporados, para qualquer efeito de vencimentos, salários, remunerações ou proventos recebidos, em conformidade com a legislação em vigor;

2.2. A percepção de REMUNERAÇÃO, que trata o item 2.1, será calculado por hora trabalhada, ministrada de acordo com a carga horária de componentes curriculares nos Cursos Técnicos, adequada às exigências específicas de cada seleção, conforme Anexo III;

2.3. O valor da REMUNERAÇÃO pago será calculado levando em consideração o valor da hora trabalhada de R\$ 15,00 (quinze reais);

2.4. Os profissionais somente perceberão as horas efetivamente laboradas e devidamente registradas.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. Somente serão realizadas inscrições online, no endereço eletrônico <http://sigepro.educacao.al.gov.br/selecao/>, disponível no site da SEDUC/AL (www.educacao.al.gov.br);

3.2. Uma vez efetivada a inscrição, não será permitida, em hipótese alguma, a sua alteração, ou nova inscrição;

3.3. No ato da inscrição, obrigatoriamente, o candidato deverá preencher seus dados pessoais e informações referentes a sua titulação ou experiência profissional;

3.4. É de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas na inscrição. Caso ocorra alguma inconsistência de titulação apresentada, o candidato será desclassificado do certame.

4. DOS CURSOS TÉCNICOS

4.1. O candidato deverá observar a formação exigida, de acordo com a Experiência Profissional e Formação Acadêmica ou Tecnológica para atuação nos Cursos Técnicos das Unidades de Ensino Ofertantes, observando sempre a Gerência Regional de Educação e Município, ao qual deseja atuar, conforme Anexo III.

5. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.1. Para efeito de avaliação, serão atribuídos pontos de Experiência Profissional e Titulação, sempre respeitando a coerência da Experiência Profissional e Formação Acadêmica ou Tecnológica com a atuação nos Cursos Técnicos (Anexo III), conforme discriminação abaixo:

ESPECIFICAÇÕES	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO PREVISTA	PONTUAÇÃO MÁXIMA	DADOS COMPROBATÓRIOS
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	Carta de recomendação, contendo correlação com a área pretendida	10	50	-Declaração ou Certidão, emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado na qual o profissional tenha atuado na função para a qual concorre. -Último contracheque com data de admissão ou Certidão de tempo de serviço. Contratos referentes à prestação de serviços correlatos à função à qual concorre. -Carteira de Trabalho e Previdência Social com registro de exercício na função para a qual concorre.
	Em Docência na educação profissional na área correlata no setor público ou privado	15		
	Efetivo Exercício da Profissão, correlata a área pretendida	15		
	Participação em projetos ou programas correlatos a área pretendida	10		
TITULAÇÃO (FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA)	Ensino Superior ou Ensino Superior Tecnológico - correlato a área pretendida	15	50	Diploma, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, expedidos pela Instituição de Ensino Superior credenciada pelo MEC ou Conselho Estadual de Educação
	Pós-graduação (Especialização) <i>Lato Sensu</i> - correlata a área pretendida*	05		Diploma, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, expedidos pela Instituição de Ensino Superior credenciada pelo MEC ou Conselho Estadual de Educação com, no mínimo, 360 horas.
	Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> (Mestrado) - correlata a área pretendida*	10		Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso emitido por Instituição de Ensino Superior, reconhecida pelo MEC, correlato com a função para a qual concorre e emitido de acordo com as resoluções do Conselho Nacional de Educação, com validade nacional.
	Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> (Doutorado)- correlata a área pretendida*	20		
PONTUAÇÃO MÁXIMA			100	
*Será considerada apenas a Pós-graduação com maior titulação.				

5.2. Em caso de empate, observar-se-ão os seguintes critérios:

- 1º) Comprovação de Residência no Município onde a Unidade Ofertante, pretendida, se localiza;
- 2º) Maior Pontuação na Experiência Profissional;
- 3º) Maior idade cronológica.

6. DA CLASSIFICAÇÃO, RESULTADO PRELIMINAR E ENTREGA DE TÍTULOS

6.1 O Resultado Preliminar será divulgado no endereço eletrônico www.educacao.al.gov.br, de acordo com o Anexo I;

6.2 A classificação no Processo Seletivo obedecerá à ordem decrescente do total de pontos obtidos;

6.3 Para a etapa de comprovação dos títulos, serão convocados os cinco primeiros candidatos com maior pontuação;

6.4 Após o resultado preliminar, os candidatos aprovados deverão se apresentar na Gerência Regional de Educação - GERE, munidos dos documentos originais: RG; CPF, comprovante de residência; diploma, certificados comprobatórios dos cursos de formação, atualizações e capacitações, estritamente relacionados na sua inscrição online;

6.5 Caso algum candidato convocado não compareça munido com toda a documentação declarada no ato da inscrição on-line e as demais solicitadas neste edital, ou deixar de apresentá-las na data determinada, serão considerados eliminados;

6.6 A presente convocação tem por objetivo ratificar a classificação do candidato aprovado, mediante a entrega dos títulos antes da homologação do Resultado Final.

6.7 Caso seja necessário, não atendendo o caput 6.3, a SEDUC poderá convocar outros candidatos para fins de comprovação dos títulos declarados na inscrição online.

7. DOS RECURSOS

7.1. O Recurso deverá conter as eventuais justificativas e somente serão admitidas por escrito, de forma clara e letra legível, por meio de formulário próprio constante no Anexo II, sendo vedado o acréscimo/juntada de novos documentos;

7.2. O Recurso deverá ser encaminhado ao setor de Protocolo da Administração Central da SEDUC, situado à Avenida Fernandes Lima, s/n, CEP A - Farol, Maceió-AL, sendo endereçado à Superintendência de Valorização de Pessoas.

7.3. Não será recebido Recurso, interposto por via postal, fax e/ou por quaisquer meios eletrônicos;

8. DO RESULTADO FINAL

8.1. A publicação do Resultado Final expressará a classificação de todos os candidatos, de acordo com o Curso Técnico pretendido, nome, CPF e a pontuação obtida;

8.2. O Resultado Final deverá ser divulgado por meio do Diário Oficial do Estado (www.doal.com.br) em conformidade com o cronograma (Anexo I), também disponível no endereço eletrônico da SEDUC (www.educacao.al.gov.br).

9. DA CONTRATAÇÃO

9.1. O critério de contratação de todos os candidatos aprovados obedecerá à ordem de classificação, devendo iniciar-se pela classificação geral do Resultado Final, respeitando a Gerência Regional de Educação, Município, Unidade de Ensino e Curso Técnico pretendidos, sempre dentro do número de vagas ofertadas;

- 9.2. O candidato aprovado no número de vagas, a partir da publicação do Resultado Final, terá 02 (dois) dias úteis para se apresentar na Gerência Regional de Educação munido dos documentos pertinentes à assinatura do contrato, sob pena de exclusão do processo seletivo;
- 9.3. O prazo para a apresentação do candidato selecionado contar-se-á a partir da data subsequente da publicação do resultado final;
- 9.4. O termo inicial do contrato dar-se-á considerando a oferta de turmas e a compatibilidade de horários das atividades do programa, não caracterizando a imediata contratação dos candidatos aprovados;
- 9.5. A contratação do candidato aprovado estará condicionada ao atendimento e apresentação dos documentos que comprovem os seguintes requisitos básicos:
- a) Quitação Eleitoral;
 - b) Quitação das obrigações do Serviço Militar (sexo masculino);
 - c) Cópias, com originais, dos seguintes documentos pessoais: comprovante de residência, atualizado, CPF, documento oficial de identificação com foto, e comprovante de abertura de conta-corrente da Caixa Econômica Federal, Operação 001 ou 013;
 - d) Uma foto 3X4;
 - e) Titulação apresentada no ato da inscrição;
 - f) Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou, ainda, se estrangeiro, estar devidamente legalizado no Brasil;
 - g) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos, no momento da contratação.
- 9.6. A falta de atendimento e apresentação de quaisquer requisitos especificados no caput 9.5 desclassificará o candidato.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os resultados e demais publicações, referentes a este Processo Seletivo Simplificado, por meio do endereço eletrônico da SEDUC/AL (www.educacao.al.gov.br) e do Diário Oficial do Estado (www.doeal.com.br);
- 10.2. A apresentação de documentos inidôneos ou de informações falsas implicará a eliminação do candidato;
- 10.3. O prazo de vigência da contratação será de um ano, podendo ser prorrogado por período similar, levando em conta a existência de carga horária no curso técnico na Unidade de Ensino;
- 10.4. Não mais existindo demanda ou, conforme o subitem 10.8, o contratado poderá ser destituído a qualquer tempo, atendendo o Princípio do Interesse da Administração Pública;
- 10.5. A contratação dar-se-á nos limites e parâmetros estabelecidos pela Lei Estadual 6.018/98, com duração de 12 meses, a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante ato próprio de autoridade competente e lotação exclusiva em Unidade de unidade, não sendo, em hipótese alguma, permitido o desvio de função, sob pena de rescisão sumária do contrato, além de punição do agente público responsável pela lotação nas esferas administrativa, civil e criminal.
- 10.6. O candidato classificado poderá ser convocado e remanejado, de acordo com a sua anuência, a outra Unidade de Ensino, mediante surgimento de demanda específica do programa, atendendo, prioritariamente, interesse e o juízo de conveniência da Administração Pública;
- 10.7. A aprovação do candidato gera a expectativa de contratação, mediante a demanda específica do Programa, mas a classificação não gera direito a convocação;
- 10.8. A SEDUC poderá, conforme necessidade e conveniência da Administração Pública, de forma motivada, suspender, dispensar e/ou substituir os candidatos selecionados;
- 10.9 O cronograma proposto no Anexo I poderá, a critério da SEDUC, sofrer alterações;
- 10.10. O presente instrumento convocatório poderá sofrer alterações que serão oportunamente publicadas no DOE/AL;
- 10.11. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo, instituída pela Portaria/SEDUC N° 027/ 2017;
- 10.12. Os anexos deste Edital encontram-se no site desta SEDUC/AL no endereço eletrônico www.educacao.al.gov.br.

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, Maceió (AL), 23 de janeiro de 2017.

JOSÉ LUCIANO BARBOSA DA SILVA
SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

ANEXO I

CRONOGRAMA

AÇÕES	PERÍODO
Período de inscrições online	25 de janeiro a 05 de fevereiro
Publicação do resultado preliminar	Até o dia 13 de fevereiro
Entrega de documentos pelos pré-selecionados na GERE	13 a 17 de fevereiro
Entrega de Formulário de Recurso	20 de fevereiro
Resultado Final	24 de fevereiro

ANEXO II

FORMULÁRIO DE RECURSO

DADOS DO REQUERENTE	
NOME:	
CPF:	DATA DE NASCIMENTO:
TELEFONE RESIDENCIAL:	
TELEFONE CELULAR:	
E-MAIL:	
INFORMAÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO	
UNIDADE DE ENSINO:	
CURSO TÉCNICO:	
FORMAÇÃO ACADÊMICA/TECNOLÓGICA/PROFISSIONAL:	

JUSTIFICATIVA DO RECURSO

_____, ____ de _____ de 2017

ANEXO III

VAGAS

Quanto à Gerência Regional de Educação, Cidade, Unidade de Ensino Estadual, Cursos Técnicos, Formação Acadêmica ou Tecnológica, carga horária semanal por turma de curso e vagas, ver quadro abaixo:

EIXO TECNOLÓGICO EM GESTÃO E NEGÓCIO

CURSO: TÉCNICO EM COOPERATIVISMO - FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA: Graduação em Administração ou Publicidade e Propaganda, Tecnológico em Marketing ou áreas afins

GERE	CIDADE	UNIDADE DE ENSINO	CURSO TÉCNICO	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA SEMANAL / TURMA	VAGAS
2ª	TEOTÔNIO VILELA	JOSÉ APRÍGIO B. VILELA		-Fundamentos da Legislação trabalhista e previdenciária -Tópicos de Contabilidade, Economia e Finanças -Operações de Cooperativas, Gestão e Organização do Trabalho -Empreendedorismo e Marketing -Técnicas de negociação	20 horas	1
11ª	DELMIRO GOUVEIA	WATSON CLEMENTINO DE GUSMÃO			20 horas	1
TOTAL						2

CURSO: TÉCNICO EM MARKETING - FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA: Graduação em Administração ou Publicidade e Propaganda, Tecnológico em Marketing ou áreas afins

GERE	CIDADE	UNIDADE DE ENSINO	CURSO TÉCNICO	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA SEMANAL / TURMA	VAGAS
------	--------	-------------------	---------------	--------------------------	-------------------------------	-------

2ª	TEOTÔNIO VILELA	JOSÉ APRÍGIO B. VILELA	MARKETING	-Fundamentos da Legislação e Organização empresarial -Planejamento de Marketing -Princípios da Logística -Concepções e Análise de Mercado -Merchandising e Publicidade -Comunicação e Telemarketing	20 horas	1
3ª	PALMEIRA DOS ÍNDIOS	GRACILIANO RAMOS			20 horas	1
4ª	VIÇOSA	JOAQUIM DIEGUES			20 horas	1
6ª	SANTANA DO IPANEMA	LAURA MARIA CHAGAS			20 horas	1
7ª	UNIÃO DOS PALMARES	CARLOS GOMES			20 horas	1
11ª	DELMIRO GOUVEIA	WATSON CLEMENTINO DE GUSMÃO			20 horas	1
12ª	RIO LARGO	FRANCISCO LEÃO			20 horas	1
13ª	MACEIÓ	GERALDO MELO			20 horas	1
13ª	MACEIÓ	MARCOS ANTÔNIO CAVALCANTI			20 horas	1
TOTAL						9

CURSO: TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS - FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA: Graduação em Administração ou Recursos Humanos ou Psicologia ou Tecnológico em Gestão de Pessoas ou Tecnológico em Gestão de Recursos Humanos ou áreas afins

GERE	CIDADE	UNIDADE DE ENSINO	CURSO TÉCNICO	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA SEMANAL / TURMA	VAGAS		
2ª	TEOTÔNIO VILELA	JOSÉ APRÍGIO B. VILELA	RECURSOS HUMANOS	-Fundamentos da Legislação trabalhista e previdenciária -Tópicos de Avaliação de Desempenho, Motivação e Liderança -Princípios do Recrutamento e Seleção -Princípios da Gestão Organização do Trabalho -Princípios do Plano de Carreira e Rotinas de Pessoal	20 horas	1		
3ª	PALMEIRA DOS ÍNDIOS	GRACILIANO RAMOS			20 horas	1		
4ª	VIÇOSA	JOAQUIM DIEGUES			20 horas	1		
5ª	ARAPIRACA	ISAURA ANTÔNIA LISBOA			20 horas	1		
6ª	SANTANA DO IPANEMA	LAURA MARIA CHAGAS			20 horas	1		
7ª	UNIÃO DOS PALMARES	CARLOS GOMES			20 horas	1		
8ª	SÃO JOSÉ DA TAPERA	JOSÉ LUCÍLO RIBEIRO			20 horas	1		
10ª	MATRIZ DE CAMARAGIBE	MÁRIA ANTÔNIA DE O. SANTOS			20 horas	1		
12ª	RIO LARGO	FRANCISCO LEÃO			20 horas	1		
13ª	MACEIÓ	GERALDO MELO			20 horas	1		
13ª	MACEIÓ	MARCOS ANTÔNIO			20 horas	1		
TOTAL						11		

EIXO TECNOLÓGICO EM TURISMO, HOSPITALIDADE E LAZER

CURSO: TÉCNICO EM HOSPEDAGEM - FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA: Graduação em Turismo ou Hotelaria ou áreas afins

GERE	CIDADE	UNIDADE DE ENSINO	CURSO TÉCNICO	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA SEMANAL / TURMA	VAGAS
1ª	MACEIÓ	RODRIGUEZ DE MELO	HOSPEDAGEM	-Fundamentos da Legislação -Gestão de Fluxos operacionais de reserva, recepção e governança -Princípios de Marketing e Meios de hospedagem -Tópicos de Turismo, Empreendedorismo e Estrutura local	20 horas	1
5ª	ARAPIRACA	IZAURA ANTÔNIA LISBOA			20 horas	1
9ª	PENEDO	ERNANI MÉRO			20 horas	1
TOTAL						3

CURSO: TÉCNICO EM EVENTOS - FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA: Graduação em Turismo ou Hotelaria ou Publicidade ou Propaganda ou áreas afins

GERE	CIDADE	UNIDADE DE ENSINO	CURSO TÉCNICO	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA SEMANAL / TURMA	VAGAS
2ª	TEOTÔNIO VILELA	JOSÉ APRÍGIO B. VILELA	EVENTOS	-Fundamentos da Legislação -Concepções de Eventos -Princípios de Protocolo, cerimonial e etiqueta social -Gestão, Planejamento e Processos Comerciais	20 horas	1
4ª	VIÇOSA	JOAQUIM DIÉGUES				1
5ª	ARAPIRACA	IZAURA ANTÔNIA				1
8ª	SÃO JOSÉ DA TAPERA	JOSÉ LUCÍLO RIBEIRO				1
9ª	PENEDO	ERNANI MERO				1
10ª	MATRIZ DE CAMARAGIBE	MARIA ANTÔNIA DE O. SANTOS				1
13ª	MACEIÓ	GERALDO MELO				1
TOTAL						7

EIXO TECNOLÓGICO EM INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

CURSO: TÉCNICO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE DE INFORMÁTICA - FORMAÇÃO ACADÊMICA OU TECNOLÓGICA: Graduação em Ciências da Computação ou Informática ou sistemas da informação ou em áreas afins

GERE	CIDADE	UNIDADE DE ENSINO	CURSO TÉCNICO	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA SEMANAL / TURMA	VAGAS			
1ª	MACEIÓ	RODRIGUEZ DE MELO	MANUTENÇÃO E SUPORTE DE INFORMÁTICA	-Programação e Arquitetura de computadores -Tópicos de Infraestrutura de informática -Fundamentos dos Sistemas operacionais -Organização e Redes de computadores -Montagem e manutenção de computadores	20 horas	1			
2ª	TEOTÔNIO VILELA	JOSÉ APRÍGIO B. VILELA				1			
3ª	PALMEIRA DOS ÍNDIOS	GRACILIANO RAMOS				1			
4ª	VIÇOSA	JOAQUIM DIÉGUES				1			
6ª	SANTANA DO IPANEMA	LAURA MARIA CHAGAS				1			
9ª	PENEDO	ERNANI MERO				1			
10ª	MATRIZ DE CAMARAGIBE	MARIA ANTÔNIA DE O. SANTOS				1			
11ª	DELMIRO GOUVEIA	WATSON CLEMENTINO DE GUSMÃO				1			
12ª	RIO LARGO	FRANCISCO LEÃO				1			
13ª	MACEIÓ	GERALDO MELO				1			
13ª	MACEIÓ	MARCOS ANTÔNIO CAVALCANTI				2			
TOTAL						12			

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DO GABINETE/SEDUC, EM MACEIÓ(AL) 27 DE JANEIRO DE 2016.

ROBERTO JOSÉ DOS SANTOS
Responsável pela Resenha